

## Protokoll der ordentlichen Mitgliederversammlung des Fördervereins der Hohbuchschule Püñktchen & Anton am 14.03.2024

Versammlungstermin: 14.03.2024, 19.30 - 20.15Uhr

Versammlungsort: Hohbuch-Schule, Theodor-Heuss-Straße 8-10, Raum 204 (1. Obergeschoss)

Versammlungsleitung: Herr Georg Reichel

Anwesende: Anzahl insgesamt: 12, wahlberechtigte Mitglieder: 12

Protokollführung: Frau Miriam Becht

### **Tagesordnungspunkte (TOP) gemäß Einladung vom 21.02.2024**

(Einladung auch einsehbar auf unserer Homepage)

[https://www.hohbuchschule.de/files/foerdereverein/mitgliederversammlungen/2024\\_Foerdereverein-PuA\\_Einladung\\_MV\\_14-03-2024\\_DOC\\_Vorstand-PuA\\_sign.pdf](https://www.hohbuchschule.de/files/foerdereverein/mitgliederversammlungen/2024_Foerdereverein-PuA_Einladung_MV_14-03-2024_DOC_Vorstand-PuA_sign.pdf)

1. Präzisierung der Tagesordnung
2. Feststellung der Beschlussfähigkeit (Satzung § 8)
3. Bericht des Vorstandes (siehe auch Tätigkeitsbericht 2023 auf unserer Homepage)
4. Bericht der Kassenverwaltung und Kassenprüfung, Vorstellung der Finanzplanung 2024
5. Entlastung des gegenwärtigen Vorstandes
6. Wahlen (Grundlage: Satzung § 7 Abs. 4 bzw. § 9):  
Bitte unterstützen Sie unseren Förderverein durch Ihre Kandidatur!
  - einer/s ersten Vorsitzenden
  - einer/s stellvertretenden Vorsitzenden
  - zweier Kassenprüfer/innen
7. Sonstiges

#### TOP 1. Präzisierung Tagesordnung

Keine Änderungsvorschläge durch Mitglieder.

#### TOP 2. Feststellung der Beschlussfähigkeit (Satzung § 8)

Die Beschlussfähigkeit ist gegeben, da alle Mitglieder rechtzeitig bis 14 Tage vor der Mitgliederversammlung schriftlich und mit Veröffentlichung der Tagesordnungspunkte eingeladen wurden. 184 Mitglieder per Mail, der Rest bis zum 27.02.2024 per Post.

Folie 4: Feststellung der Beschlussfähigkeit

#### TOP 3. Bericht des Vorstandes (Details siehe Tätigkeitsbericht 2023 auf unserer Homepage:

[https://www.hohbuchschule.de/files/foerdereverein/Taetigkeitsberichte/2023\\_Foerdereverein-Hohbuchschule\\_Taetigkeitsbericht\\_DOC\\_20240221\\_PuA-GRI.pdf](https://www.hohbuchschule.de/files/foerdereverein/Taetigkeitsberichte/2023_Foerdereverein-Hohbuchschule_Taetigkeitsbericht_DOC_20240221_PuA-GRI.pdf) )

Herr Reichel umreißt das vielfältige Angebot der Betreuung. Beispiele hierfür sind die flexiblen Betreuungsangebote, Ganztagesbetreuung, verlässliche Grundschule, Mittagessen, Lernzeiten, Schulsozialarbeit und die Ferienbetreuung. Beim Mittagessen im Jugendhaus kann man von einer Win-Win-Situation sprechen: Die Kinder werden von Jugendlichen bekocht, die hierbei zu Beiköchen

ausgebildet werden. Im Rahmen der Nachmittagsbetreuung wird seit diesem Schuljahr dienstags mit den Kindern ein Kuchen gebacken, der dann im Hohbuch-Café verkauft wird. Auch das Projekt „Modelleisenbahn“ wird sehr gut angenommen. Das Ergebnis kann im Untergeschoß der Schule bewundert werden.

Seit 2019 gibt es zwei besondere Projekte:

- NaturStark in Kooperation mit dem Listhof
- Naturtag im Zuge der Nachmittagsbetreuung

Zum Schluss ein Dankeschön an alle Unterstützer, Vereinsaktive, Mitarbeiter\*innen, Ehrenamtliche und Mitarbeiter.

Folie 6 Überblick über Betreuungsangebote

Folie 8 Projekte 2022/2023

Folie 9 Dankeschön an alle

#### TOP 4. Bericht der Kassenverwaltung und Kassenprüfung, Vorstellung der Finanzplanung 2024

Frau Klugkist gibt einen Überblick über die Finanzen.

Folie Finanzstatus

Der aktuelle und auch der prognostizierte Stand der Finanzen ist in Ordnung.

Kassenprüferin Frau Amthor gibt einen kurzen Einblick in die am 04.03.2024 zusammen mit Frau Thiemeyer (entschuldigt) durchgeführte Kassenprüfung. Die Prüfung ging insgesamt 2 Stunden. Das Ergebnis zeigt eine vorbildliche und nachvollziehbare Dokumentation aller Vorgänge, Belege und Kontoauszüge sind eindeutig zuordenbar.

Folie 14: Zusammenfassung der Kassenprüfung

#### TOP 5. Entlastung des gegenwärtigen Vorstandes

Beschlussantrag aufgrund des vorgelegten Tätigkeitsberichts, der Vorstellung der Finanzen und der erfolgreichen Kassenprüfung: Entlastung des Vorstands durch die Mitgliederversammlung

Ergebnis der offenen Abstimmung: 7 Personen dafür, die 5 Vorstände enthalten sich, keine Gegenstimme.

Der Vorstand ist somit entlastet.

#### TOP 6. Wahlen (Grundlage: Satzung § 7 Abs. 4 (Vorstand) bzw. § 9 (Kassenprüfung)):

Laut Satzung wird der Vorstand durch die Mitgliederversammlung auf die Dauer von zwei Jahren gewählt. Automatisch im Vorstand aufgrund ihres Amtes sind die Rektorin/der Rektor und die/der Elternbeiratsvorsitzende.

Zur offenen Wahl stehen:

- Ein/e Vorsitzende/r: Herr Reichel würde nochmals kandidieren und die Wahl auch annehmen, 11 Ja-Stimmen, eine Enthaltung, keine Gegenstimme. Herr Reichel ist damit gewählt und nimmt die Wahl an.

- Ein/e stellvertretender/r Vorsitzende/r: Frau Motta (entschuldigt) hat ihre Kandidatur schriftlich zugesagt und würde die Wahl auch annehmen, 12 Ja-Stimmen, keine Enthaltungen, keine Gegenstimme. Frau Motta ist somit gewählt.

Grundlage für die Bestellung der Kassenprüfer\*innen: Satzung § 9 Abs. 1:

Frau Amthor und Frau Thiemeyer wären bereit, die Kassenprüfung auch für das Jahr 2024 durchzuführen. Die Mitgliederversammlung bestellt Frau Thiemeyer und Frau Amthor als Kassenprüferinnen für das Jahr 2024.

TOP 7.- Sonstiges

Keine weiteren Themen

Reutlingen, den 09.04.2024



Protokollunterzeichner  
Herr Georg Reichel  
(1. Vorsitzender)



Protokollunterzeichner  
Herr Jörg Scheede  
(stellvertr. Vorsitzender)

Anlagen: gezeigte Folien

## Mitgliederversammlung 2024 - Tagesordnung

1. Präzisierung der Tagesordnung
2. Feststellung der Beschlussfähigkeit ([Satzung §8](#))
3. Bericht des Vorstands
4. Bericht der Kassenverwaltung, Kassenprüfung und Vorstellung Finanzplanung 2024
5. Entlastung des gegenwärtigen Vorstands
6. Wahlen / Bestellung Kassenprüfer\*innen  
([Satzung](#) §7 Abs. 4 (Vorstand) bzw. §9 (Kassenprüfer))
  - eines/einer 1. Vorsitzenden
  - eines/einer stellvertr. Vorsitzenden
  - zwei Kassenprüfer\*innen
7. Sonstiges



2

## Mitgliederversammlung 2024 – TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit ([Satzung §8](#))



Bedingungen laut Satzung:

- Mitgliederversammlung im 1. Quartal: 14.03.2024 ✓
- Einladungsfrist von 14 Tagen (d.h. bis 29.02.2024): ✓
  - \* per E-Mail am 21.02.2024 (183x) / 23.02.2024 (1x)
  - \* per Brief bis 27.02.2024
- Einladung mit den Tagesordnungspunkten in Schriftform ✓
  - \* Homepage [Aktuelles vom Förderverein](#)
  - \* E-Mail bzw. Brief mit Tagesordnungspunkten

**Zusammenfassung:**

- ✓ Satzungenvorgaben erfüllt
- ✓ Beschlussfähigkeit gegeben



4

## Mitgliederversammlung 2024 – TOP 3 Bericht des Vorstands



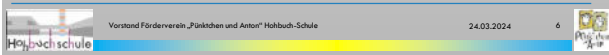
Unsere

Betreuungsangebote:

- umfangreiche Ganztagsangebote
- flexible Betreuungsangebote, u.a. Früh- und Spätbetreuung
- professionelle Schulbegleitung
- Mittagessen
- Lernzeiten
- Schulsozialarbeit
- Ferienbetreuung



Details: siehe [Lernzeitsberichte 2023](#)



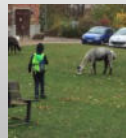
6

## Mitgliederversammlung 2024 – TOP 3 Bericht des Vorstands

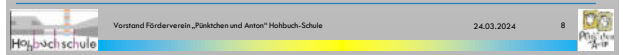


Unsere besonderen Projekte:

- NaturStark zusammen mit dem Lifthof (früher TISSU)
- Naturtag
- wöchentlich einen leckeren Kuchen für das Hobbuch-Café
- Modelleisenbahn



Unser Projekt „Modelleisenbahn“



8

## Mitgliederversammlung 2024 – TOP 3 Bericht des Vorstands

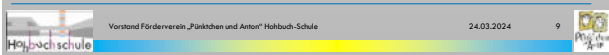


Ein herzliches Dankeschön an alle

Unterstützer,  
Vereinsaktive,  
Mitarbeiter\*innen,  
Ehrenamtliche  
und  
Mitglieder



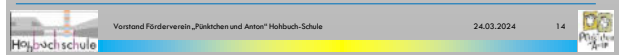
für die stets konstruktive und erfolgreiche Zusammenarbeit!



9

## Mitgliederversammlung 2024 – TOP 4 Bericht der Kassenprüfung

- Durchführung der Prüfung:
  - am 04. März 2024 (10 Tage vor MV-Termin 14.03.2024)
  - Frau Thiemeyer und Frau Amthor zusammen mit Frau Klugkist
- keine Beanstandungen
- Belege und Kontoauszüge vollständig und eindeutig gekennzeichnet sowie zugeordnet
- **Empfehlung:** Entlastung des Vorstands (TOP 5)



14

### Mitgliederversammlung 14.03.2024

Ausgaben	Plan 2023	Stand 31.12.2023	Plan 2024
Pers.-Kosten incl. Sozialabgaben, abgeführte Lohnsteuer	500.000,00 €	544.901,56 €	570.000,00 €
Fortbildung und Supervision	5.000,00 €	3.380,46 €	5.000,00 €
Ausgaben für Mittagessen (Sachkosten)	20.000,00 €	21.079,64 €	20.000,00 €
Kosten für GA, Projekte, Bastelmaterial und Spiele; Fahrtkosten	2.000,00 €	2.323,37 €	2.500,00 €
Ausgaben Projekt-Spendengelder	23.000,00 €	7.518,95 €	8.000,00 €
Verwaltung, Versicherungen, Beiträge, Gebühren	4.000,00 €	5.343,04 €	5.000,00 €
<b>Summe der Ausgaben</b>	<b>554.000,00 €</b>	<b>584.547,02 €</b>	<b>610.500,00 €</b>

Einnahmen	Plan 2023	Stand 31.12.2023	Plan 2024
Mitgliedsbeiträge	6.000,00 €	8.885,00 €	8.500,00 €
Spenden	1.500,00 €	16.023,00 €	1.500,00 €
Betreuung	82.000,00 €	83.383,54 €	83.000,00 €
Essen	54.000,00 €	56.127,60 €	56.000,00 €
Zuschüsse /Inklusion	423.000,00 €	366.888,77 €	370.000,00 €
Projekteinnahmen (z. B.Schulfest)	- €	280,90 €	- €
Rückzahlung Krankenversicherung	6.000,00 €	7.696,05 €	7.000,00 €
Ferien	12.000,00 €	11.854,66 €	12.000,00 €
Zinsen Flexkonto		235,44 €	200,00 €
<b>Summe der Einnahmen</b>	<b>584.500,00 €</b>	<b>551.374,96 €</b>	<b>538.200,00 €</b>

Entwicklung der Konten		Kontostand am 31.12.2023	
		Giro	93.456,45 €
Vermögen 31.12.18	72.588,60 €	Flex	85.275,28 €
Vermögen 31.12.19	70.102,37 €	Küchen-Konto	2.802,68 €
Vermögen 31.12.20	63.877,24 €	Vermögen 31.12.2023	<b>181.534,41 €</b>
Vermögen 31.12.21	67.677,66 €		
Vermögen 31.12.22	211.903,79 €	Im Vermögen enthalten: Projektgebundene Spenden	29.573,24 €

Plan 2024	
Vermögen 31.12.2023	181.534,41 €
Ausgaben 2024	610.500,00 €
Einnahmen 2024	538.200,00 €
<b>Vermögen Ende 2024</b>	<b>109.234,41 €</b>